

同行援護従業者研修とは・・・

視覚障がい者の支援について学ぶ研修です！

視覚障がいの原因となる病気や視覚障がいにより移動が困難な人の外出支援、代筆・代読などについて学びます。

(一般課程スクーリング3日目にはアイマスク食事体験を行います。)

研修期間：令和5年6月20日～
令和5年8月22日まで

**受講生
募集！**

同行援護従業者養成研修

一般課程のみ

(テキスト・3日目の昼食代込)

36,396円 (税込)

応用課程のみ

(テキスト代込)

30,140円 (税込)

一般・応用課程 セット受講

(テキスト・3日目の昼食代込)

58,396円 (税込)

※セット割引8,140円！

※同行援護従業者養成研修テキスト第4巻(中央法規出版株式会社)をお持ちの方は、上記受講料から2,640円引きとなります。申込時にお申し出ください。

- スクーリングは最大でも5日間！
- 一般課程 3日間/応用課程 2日間
- ※日程詳細は裏面をご確認ください
- 希望者には無料就職相談も実施
- 年齢・性別・経験・国籍不問です
- 外国籍の方の受講をサポートします
- 経験豊富な講師が丁寧に指導します

申込締切	一般課程	2023/6/16
	応用課程	2023/7/22
	セット	2023/6/16



スクーリング会場
ジョブシティカレッジ豊橋校外観

スクーリング日はアイマスクを
必ずお持ち下さいますよう
お願い致します。

無料駐車場有 境田バス停より徒歩6分

研修事業者番号：愛障113号

ジョブシティカレッジ豊橋校

お問い合わせは TEL 0532-53-4222

営業時間 平日 9:30~17:00

公式LINE

〒440-0083 愛知県豊橋市下地町字若宮66番地



LINEでのお申し込みも可能です！
お気軽にお問い合わせください。



第13回 同行援護従業者養成研修受講申込書

※諸事情により、日程には変更が生じる可能性があります。予めご了承ください。

申込日 令和 年 月 日

◆一般課程カリキュラム

6月20日 (火)	9:20~10:20	視覚障害者(児)福祉サービス
	10:30~12:30	障害・疾病の理解①
	13:30~14:30	障害者(児)の心理①
	14:40~16:50	同行援護の基礎知識
7月7日 (金)	9:20~11:20	同行援護の制度と従業者の業務
	11:30~12:30	情報支援と情報提供
	13:30~14:30	情報支援と情報提供
	14:20~16:40	代筆・代読の基礎知識
7月18日 (火)	9:00~12:00	基本技能
	12:30~13:30	基本技能
	13:30~17:30	応用技能

◆応用課程カリキュラム

8月1日 (火)	9:20~10:20	障害・疾病の理解②
	10:30~11:30	障害者(児)の心理②
	11:40~15:50	場面別基本技能
	16:00~17:00	場面別応用技能
8月22日 (火)	9:20~11:30	場面別応用技能
	11:40~12:40	交通機関の利用
	13:40~17:00	交通機関の利用

送付先: 〒440-0083 愛知県豊橋市下地町若宮66番地
朝日グリーンサービス株式会社
公式LINEアカウント: @151uefqh

FAX(0532)52-0666

申込締切日: 令和5年6月16日まで[一般課程] / 令和5年7月22日まで[応用課程]

こちらの申込書を郵送・FAX・メール・LINEのいずれかの方法にてお送りいただけますと幸いです。

①	受講希望される コースに○をつけて下さい。	同行援護従業者養成研修	
		一般・応用課程 / 一般課程のみ / 応用課程のみ (⑤の内、いずれか修了した方に限る)	
②	ふりがな	年 月 日 生 歳	
	氏名	男 ・ 女	
③	ふりがな	〒	
	現住所	連絡先TEL () -	携帯電話 () -
④	勤務先業種について	A 訪問系事業所 B 介護保険施設 C 通所系事業所 D 障害者総合支援法に基づく事業所 E その他()	
⑤	右記の中に、以前修了された 研修がありましたら、○をつけて 下さい。(修了書の写しを申 込書に添付してお申込み下さい)	A 愛知県ガイドヘルパー養成研修事業に基づく、重度視覚障害者研修課程修了者 (平成12年度~15年度)	
		B 愛知県居宅介護従業者等養成研修事業に基づく、視覚障害者移動介護従業者養成研修修了者 (平成15年度~23年度)	
		C 同行援護従業者養成研修一般課程修了者(年 月 日修了)	
⑥	介護に関する資格をお持ちの 方は、○をつけて下さい。	A ヘルパー2級 B ヘルパー1級 C 介護職員基礎研修 D 介護福祉士 E 同行援護従業者養成研修一般課程 F その他()	
⑦	お申込みのきっかけを教えてください。	①広告 ②事業所への案内 ③友人の紹介 ④インターネット ⑤その他()	
⑧	請求書の宛名・送り先	個人 / 法人 法人名:	※法人の場合は、法人名・住所・連絡先を記載して下さい。
		法人住所: 〒	連絡先:
⑨	助成金の活用予定	有 (自社で申請)	無
【事務局記入欄】		受付連絡	入校案内 受講料 円

<申 込 規 定>

◆受講申込書のご記入方法

★氏名のフリガナ・電話番号は、必ずご記入下さい。

申込確認時に必要となります。

★住所は、郵便番号およびマンション・アパート等にお住まいの
場所はマンション名・アパート名、部屋番号まで詳しくお書きください。

★必要事項を全て記入したことをご確認の上、FAXもしくは郵送
またはLINEにてお申込みをお願いします。

★お申込み後、受付完了のご連絡を事務局よりさせていただきます。

◆申込みから入校までの流れ

①申込書をFAXもしくは、ご郵送ください。

(20名までの先着順とさせていただきます。)

②事務局より入校のご案内をお届けいたします。

③受講料をお振込ください。

※振込手数料はご負担下されます様、お願い致します。

(振込先は入校のご案内にてお知らせいたします。)

※申込者数が少ない場合、開講中止となる可能性があります
あります。あらかじめご了承ください。

キャンセルに
ついて

※お客様の都合でキャンセルされる場合は、下記のキャンセル料をいただきます。
①お申込みから開講日前日までにキャンセルされた場合は受講料の10%をいただきます。
②開講当日以降の場合は、キャンセル料として受講料全額をいただきます。